

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА
(ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)
на право заключения договора оценки акций**

2014

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (далее также – Закупка) – способ Закупки, не являющийся формой проведения Торгов, в рамках которого Заказчик предлагает заключить Договор (Договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении Договора (Договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

1.2. Заказчик – организация, указанная в пункте 1 раздела 2 «Информационной карты» настоящей Документации.

1.3. Официальный сайт – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

1.4. Претендент на участие в Закупке (далее также – «Претендент»)– любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который указан (которые указаны) в качестве Претендента в Документации о закупке.

1.5. Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, указанная Заказчиком в пункте 7 раздела 2 «Информационной карты» настоящей Документации.

1.6. Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ЗАО «ВЕСТЕЛКОМ», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 20-2012 от 28 декабря 2012 г.).

1.7. Извещение о проведении Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (далее также – «Извещение») – неотъемлемая часть настоящей Документации, содержащиеся в которой сведения соответствуют сведениям, содержащимся в настоящей Документации.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
1	Заказчик	<p>Закрытое акционерное общество «ВЕСТЕЛКОМ» (ЗАО «ВЕСТЕЛКОМ») Место нахождения ЗАО «ВЕСТЕЛКОМ»: 117486, г. Москва, ул. Бутлерова д.7 Почтовый адрес: 117486, г. Москва, ул. Бутлерова д.7 Документы, предусмотренные настоящей Документацией, подлежат направлению по следующим реквизитам для соответствующего вида корреспонденции: Почтовый адрес: 117486, г. Москва, ул. Бутлерова д.7 Контактное лицо по процедуре Закупки: Игнатьев Валентин Евгеньевич, Тел. раб.: (495)727-00-45, Тел. моб.: 8-926-777-25-85, e-mail: Ignatyev@westelcom.ru</p>
2	Предмет Закупки. Состав товаров, объем работ, услуг	<p>Предметом открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) является право на заключение договора оценки акций</p> <p>Наименование услуги: оценка акций.</p> <p>Объем услуг: в соответствии с приложением 2 «Техническое задание» настоящей документации закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в электронной форме и проектом контракта.</p> <p>Состав товаров, объем работ, услуг определен в приложении 2 «Техническое задание» настоящей Документации.</p>
3	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	<p>Место: 117486, г. Москва, ул. Бутлерова д.7 Условия: определены в разделе 3. «Проект договора» Срок оказания услуг: 5 рабочих дней с даты оплаты аванса и предоставления необходимых документов.</p>
4	Информационное обеспечение проведения процедуры Закупки	<p>Настоящая документация размещена на сайте ЗАО «ВЕСТЕЛКОМ» www.westelcom.ru</p>
5	Дата опубликования Извещения о проведении Закупки	<p>«20» мая 2014 года</p>
6	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуг	<p>Заказчик оплачивает авансовый платеж в размере 50 % (пятьдесят процентов) стоимости Услуг, что составляет 45 000 (сорок пять тысяч) рублей и 00 копеек, течение 10 банковских дней с момента получения оригинала счета на оплату. Счет выставляется Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора.</p> <p>Заказчик оплачивает оставшуюся часть 50 % (пятьдесят процентов) стоимости Услуг, что составляет 45 000 (сорок пять тысяч) рублей и 00 копеек, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения счета Исполнителя на оплату. Исполнитель выставляет указанный счет в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Сторонами Акта приёмки-передачи результата оказанных услуг.</p>
7	Начальная (максимальная) цена договора	<p>Начальная (максимальная) цена договора составляет: 90000 (Девяносто тысяч) руб. без НДС</p>
8	Порядок формирования цены договора	<p>Цена Услуги составляет 90000 (Девяносто тысяч) руб. без НДС Цена Услуги включает все расходы Исполнителя, которые он вынужден будет нести для исполнения Договора. Исполнитель не вправе требовать увеличения цены Услуги, в том числе в случае, когда в момент ее определения исключалась возможность предусмотреть полный объем необходимых для исполнения настоящего Договора расходов.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
9	Официальный язык Закупки	Русский
10	Валюта Закупки	Российский рубль
11	Требования Претенденту к	<p>Соответствие Претендента требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора.</p> <p>Непроведение ликвидации Претендента - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.</p> <p>Неприостановление деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи технико-коммерческого предложения Претендентом.</p> <p>Отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.</p> <p>Отсутствие сведений о Претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.</p>
12	Документы, представляемые Претендентом	<p>Коммерческое предложение Претендента (оформляется в свободной форме);</p> <p>-выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 2 месяца до даты подачи Техничко-коммерческого предложения, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 2 месяца до даты подачи Техничко-коммерческого предложения, или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);</p> <p>-документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности (далее для целей настоящей документации - руководитель)). В случае если от имени Претендента действует иное лицо, технико-коммерческое предложение Претендента должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенное печатью Претендента и подписанное его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, технико-коммерческое предложение Претендента должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>-копии учредительных документов Претендента (для юридических лиц);</p> <p>-копию приказа о назначении главного бухгалтера организации;</p> <p>-копию справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, полученной не ранее, чем за 3 (три) месяца до даты размещения извещения о проведении закупки на официальном сайте/документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;</p> <p>-в случае если Претендент не является плательщиком НДС - документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения;</p> <p>-копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период;</p> <p>-решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению в результате закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и др.) В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи технико-коммерческого предложения для Претендента на участие в закупке невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае принятия решения заключить с ним договор представить вышеуказанное решение до момента заключения договора;</p> <p>-соглашение между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в Закупке на стороне одного Претендента, в том числе устанавливается: кто действует от имени указанных лиц в отношениях по участию в Закупке, распределение обязанностей и ответственности за исполнение обязанностей указанных лиц в отношениях по участию в Закупке (для случаев, когда на стороне одного Претендента выступает несколько лиц).</p>
13	Порядок, место, дата начала и окончания срока представления документов на участие в Закупке	Не установлены
14	Место и дата рассмотрения предложений Претендентов и подведение итогов	117486, г. Москва, ул. Бутлерова, д.7 Не позднее «20» мая 2014 года
15	Критерии оценки заявок на участие в Закупке	Не установлены
16	Порядок (методика) оценки заявок на участие в Закупке	Не установлены
17	Требования к товару, работам, услугам	Требования к поставляемому товару, работам, услугам приводятся в приложении 2 «Техническое задание».
18	Возможность отмены Заказчиком Закупки	Заказчик вправе отменить Закупку в любое время ее проведения.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	закупаемых товаров (работ, услуг), а также иных условий договора	<p>– цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг;</p> <p>– количество поставляемого по заключаемому договору товара, объем работ, услуг могут быть изменены не более чем на 20 % (двадцать процентов) от заявленного в Извещении о проведении Закупки и настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг;</p> <p>– иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.</p> <p>Изменение и расторжение договора, заключенного по результатам Закупки, осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным положениями проекта договора, Извещением о проведении Закупки, а также законодательством Российской Федерации.</p> <p>В случае если при заключении или исполнении договора изменяются объем, ценакупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам Закупки, Заказчик не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор размещает на Официальном сайте информацию об изменении договора с указанием измененных условий.</p>
20	Порядок заключения договора	<p>Договор по результатам закупки заключается в письменной форме.</p> <p>Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола передаёт поставщику (исполнителю, подрядчику) проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных поставщиком (исполнителем, подрядчиком).</p> <p>Поставщик (исполнитель, подрядчик) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если договор в случаях, установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика, требует предварительного одобрения (до его заключения) Органами управления Заказчика (Советом директоров Общества, Общим собранием акционеров), заключение договора будет возможно только после получения соответствующего одобрения. Проект договора передаётся Поставщику (исполнителю, подрядчику), с которым подлежит заключению договор, только после такого одобрения. Если договор, требующий предварительного одобрения (до его заключения) Органами управления Заказчика (Советом директоров Общества, Общим собранием акционеров), не будет одобрен соответствующим Органом управления Заказчика, то Закупка признаётся несостоявшейся.</p>

Приложение 1 к **ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА) на право заключения договора оценки акций**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА
на проведение оценки акций**

г. Москва

«___» _____ 2014 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Закрытое акционерное общество «ВЕСТЕЛКОМ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Львова Дмитрия Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика на условиях и в порядке, предусмотренном настоящим Договором оказать услуги по определению рыночной стоимости Объекта оценки, указанного в п. 1.2 Договора, (далее – «Услуги»), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти Услуги.
- 1.2. Объектом оценки по настоящему Договору является пакет акций ЗАО "ИНКОМ", зарегистрированного Московской регистрационной палатой 09 февраля 1994 г., свидетельство о регистрации №029.865, место нахождения: 119021, г. Москва, Зубовский бульвар, д.27/26, стр. 3, ОГРН 1027700285128 (далее – «Эмитент»), в количестве 1 577 (Одна тысяча пятьсот семьдесят семь) обыкновенных именных акций, выпущенных в бездокументарной форме, государственный регистрационный номер выпуска 1-02012235-Н, номинальной стоимостью 30 (Тридцать) рублей каждая, что составляет 45,62% от уставного капитала Эмитента.
- 1.3. Целью оценки является определение рыночной стоимости Объекта оценки на дату оценки «31» марта 2014 года для совершения последующей сделки купли-продажи Объекта оценки. Итоговая величина стоимости Объекта оценки должна быть выражена в валюте Российской Федерации (в рублях) на дату оценки.
- 1.4. Исполнитель выполняет оценку на основании Приложения №1 «Задание на оценку», являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.5. По результатам оценки Исполнитель представляет Заказчику Отчет о рыночной стоимости Объекта оценки (далее – «Отчет») выполненный в соответствии с Заданием на оценку (Приложение №1) в порядке, установленном настоящим Договором, о чем Исполнителем и Заказчиком составляется соответствующий Акт приемки-передачи результата оказанных услуг. Отчет представляет собой квалифицированное мнение Исполнителя о стоимости Объекта оценки на соответствующую дату оценки.
- 1.6. При проведении оценки используются Федеральные Стандарты оценки ФСО №№1, 2, 3, утвержденные приказами Минэкономразвития России от 20 июля 2007 №№ 256, 255, 254.

2. Сведения об исполнителе и оценщиках, которые будут проводить оценку

- 2.1. Исполнитель является юридическим лицом, имеющим в штате не менее двух лиц (оценщиков), соответствующих требованиям части второй статьи 24 Федерального закона от 29.07.98 № 135-ФЗ.
- 2.2. Гражданская ответственность Исполнителя застрахована в соответствии с Правилами профессионального страхования ответственности оценщиков ЗАО «ГУТА-Страхование» на сумму 200 000 000 (двести миллионов) рублей. Полис № ГС4К-ОЦСТ/004092-14, выдан ЗАО «ГУТА-Страхование» дата выдачи 09 января 2014 г., период страхования с «09» января 2014 г. по «08» января 2015 г. Объектом страхования являются не противоречащие законодательству РФ имущественные интересы Исполнителя, связанные с возмещением причиненного им в результате проведения оценочной деятельности вреда имущественным интересам третьих лиц.

- 2.3. Сведения об оценщике, который будет проводить оценку:
 - 2.3.1. Фамилия, Имя, Отчество оценщика: Морикова Елена Алексеевна.
 - 2.3.2. Наименование саморегулируемой организации оценщиков, членом которой является оценщик, и место нахождения этой организации: Общероссийская общественная организация «Российское общество оценщиков» место нахождения: г. Москва, 1-й Басманный переулок, д.2А, офис 5. Членство с «15» октября 2009 г. по настоящее время, регистрационный № 006050.
 - 2.3.3. Сведения об обязательном страховании гражданской ответственности оценщика в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации": Полис № ГС4К-ОЦСТ/003756-13 выдан ЗАО «Гута-Страхование» дата выдачи 23 сентября 2013 г., период страхования с «23» сентября 2013 г. по «22» сентября 2014 г. страховая сумма 300 000 (триста тысяч) рублей.

3. Стоимость услуг. Платежи и расчеты

- 3.1. Стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем Заказчику по настоящему Договору, составляет 90 000 (Девяносто тысяч) рублей 00 копеек (НДС не облагается (на основании п.2 статьи 346.11 Налогового кодекса РФ).
- 3.2. Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя сумму, указанную в п. 3.1 Договора в следующем порядке:
 - 3.2.1. Заказчик оплачивает авансовый платеж в размере 50 % (пятьдесят процентов) стоимости Услуг, что составляет 45 000 (сорок пять тысяч тысяч) рублей и 00 копеек, течение 10 банковских дней с момента получения оригинала счета на оплату. Счет выставляется Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора.
 - 3.2.2. Заказчик оплачивает оставшуюся часть 50 % (пятьдесят процентов) стоимости Услуг, что составляет 45 000 (сорок пять тысяч) рублей и 00 копеек, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения счета Исполнителя на оплату. Исполнитель выставляет указанный счет в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Сторонами Акта приёмки-передачи результата оказанных услуг.
- 3.3. Обязательство по оплате считается исполненным Заказчиком с момента списания денежных средств с его расчетного счета Заказчика.

4. Сроки оказания услуг.

- 4.1. Срок оказания услуг по Договору составляет 5 (пять) рабочих дней. Исчисление указанного срока начинается с момента наступления последнего из нижеперечисленных событий:
 - 4.1.1. предоставления Заказчиком Исполнителю всех документов, необходимых для проведения оценки, в соответствии с Приложением № 1 к Договору.
 - 4.1.2. оплаты Заказчиком авансового платежа.

5. Обязанности и права Исполнителя

- 5.1. Исполнитель обязан:
 - 5.1.1. Оказать услуги по Договору в сроки, установленные п. 4.1 Договора, на основании опыта и знаний, независимо от волеизъявления прочих лиц (включая Заказчика).
 - 5.1.2. Оказать Услуги с надлежащим качеством. Подготовленный Исполнителем Отчет должен быть выполнен в соответствии с Федеральным Законом «Об оценочной деятельности в РФ» от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ (с учетом всех последующих изменений и дополнений); Федеральным стандартом оценки №1 «Общие понятия оценки, подходы и требования к проведению оценки» (ФСО №1), утвержденным приказом Минэкономразвития России от 20 июля 2007 года № 256; Федеральным стандартом оценки №2 «Цель оценки и виды стоимости» (ФСО №2), утвержденным приказом Минэкономразвития России от 20 июля 2007 года № 255; Федеральным стандартом оценки №3 «Требования к отчету об оценке» (ФСО №3), утвержденным приказом Минэкономразвития России от 20 июля 2007 года № 254, а также с учетом Международных стандартов оценки, иных нормативных актов, правил и быть пригодным для использования его Заказчиком в качестве основания при принятии решений по совершению сделки купли-продажи Объекта оценки.

- 5.1.3. В случае получения Исполнителем от Заказчика оформленных в письменном виде мотивированных замечаний к Отчету, безвозмездно устранить недостатки в срок, установленный настоящим договором и представить Заказчику новую редакцию Отчета.
- 5.1.4. Сообщить Заказчику о невозможности своего участия в оказании услуг по Договору вследствие возникновения обстоятельств, препятствующих проведению объективной оценки Объекта.
- 5.1.5. Предоставить результаты оказанных услуг в виде двух письменных отчетов и в электронном редактируемом формате (файл MS Word).
- 5.1.6. Не разглашать полученную от Заказчика конфиденциальную информацию за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.
- 5.2. Исполнитель имеет право:
 - 5.2.1. Применять самостоятельно методы проведения оценки Объекта в соответствии с требованиями Федеральных Стандартов оценки ФСО №№1, 2, 3, утвержденных приказами Минэкономразвития России от 20 июля 2007 №№ 256, 255, 254.
 - 5.2.2. Требовать своевременной и надлежащей оплаты оказанных услуг по Договору.
 - 5.2.3. Требовать от Заказчика при проведении оценки Объекта обеспечения доступа к документации, необходимой для проведения этой оценки.
 - 5.2.4. Требовать от Заказчика предоставления имеющейся у него документации, информации на Объект оценки, оказания содействия в проведении оценочных работ, устранения обстоятельств, препятствующих оказанию услуг Исполнителем по Договору.
 - 5.2.5. Получать разъяснения и дополнительные сведения, необходимые для осуществления данной оценки.
 - 5.2.6. Запрашивать в устной и письменной форме у третьих лиц информацию, необходимую для проведения оценки Объекта оценки, за исключением информации, являющейся государственной или коммерческой тайной.
 - 5.2.7. Привлекать по мере необходимости на договорной основе к участию в проведении оценки Объекта иных оценщиков, экспертов и иных специалистов, оставаясь ответственным за их действия как за свои собственные. В случае, если увеличение срока оказания Услуг, установленного в п. 4.1 настоящего Договора происходит по причине невыполнения / ненадлежащего выполнения Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору, то Исполнитель вправе увеличить срок оказания Услуг на период времени задержки, возникшей вследствие таких действий Заказчика.
 - 5.2.8. Указывать при реализации собственной рекламно-маркетинговой политики наименование Заказчика.

6. Обязанности и права Заказчика

- 6.1. Заказчик обязан:
 - 6.1.1. Своевременно произвести оплату услуг Исполнителя в соответствии с п. 3 Договора.
 - 6.1.2. Предоставить Исполнителю имеющуюся в распоряжении и необходимую для оказания услуг по оценке информацию и документацию об Объекте оценки. В случае отсутствия такой информации и документов, Заказчик обязан известить об этом Исполнителя.
 - 6.1.3. Способствовать Исполнителю в получении дополнительной информации об Объекте оценки, которая может потребоваться в ходе оценки.
 - 6.1.4. Не вмешиваться в деятельность Исполнителя по Договору, если это вмешательство может негативно повлиять на достоверность результатов проведения оценки Объекта оценки, в том числе ограничение круга вопросов, подлежащих выяснению или определению при проведении оценки Объекта оценки.
- 6.2. Заказчик имеет право:
 - 6.2.1. Получать консультации Исполнителя по вопросам проведения оценки Объекта оценки.
 - 6.2.2. Высказывать в письменном виде мотивированные замечания по представленному проекту отчета по основаниям, установленным Федеральным Законом от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ» (с учетом всех последующих редакций).
 - 6.2.3. В случае невыполнения / ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, повлекших превышение срока оказания Услуг, установленных в п. 4.1. Договора, Заказчик выплачивает вознаграждение Исполнителю без увеличения его размера.

7. Порядок сдачи-приемки услуг

- 7.1. Исполнитель в случае выполнения Заказчиком условий, предусмотренных п. 3.2.1. Договора, передает Заказчику в сроки, установленные в пункте 4.1 Договора, проект письменного отчета об оценке для ознакомления.
- 7.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает проект отчета об оценке и предоставляет Исполнителю в письменном виде мотивированные замечания к нему, либо, в случае отсутствия замечаний, возвращает проект Исполнителю.
- 7.3. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения от Заказчика мотивированных замечаний Исполнитель устраняет их или представляет Заказчику письменный обоснованный отказ устранить замечания.
- 7.4. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента наступления одного из событий:
- возврата Заказчиком проекта отчета без замечаний в соответствии с п. 7.2 Договора;
 - выполнения Исполнителем условий, предусмотренных п. 7.3 Договора
- Исполнитель передает Заказчику оригинал отчета об оценке и подписанный со своей стороны акт приемки-передачи результата оказанных услуг в 2-х экземплярах. О передаче отчета об оценке Стороны подписывают Акт приемки-передачи результата оказанных услуг. Акт подписывается уполномоченными представителями сторон (полномочия должны быть документально подтверждены). В случае отказа от подписания акта приемки-передачи результата оказанных услуг или отсутствия у получателя отчета документа, подтверждающего полномочия на его получение, Исполнитель оставляет за собой право отчет не передавать, а направить его почтовым отправлением в адрес Заказчика, указанный в настоящем договоре.
- 7.5. Заказчик обязан подписать и вернуть Исполнителю один экземпляр акта сдачи-приемки оказанных услуг или представить мотивированные возражения против подписания акта в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения отчетов.
- 7.6. В случае невыполнения Заказчиком условий, предусмотренных п.п. 7.2, 7.5 Договора, услуги считаются принятыми без замечаний, а обязательства Исполнителя перед Заказчиком признаются выполненными в полном объеме.

8. Особые условия

- 8.1. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой изменение (дополнение) условий Договора, должна быть подтверждена письменно Заказчиком и Исполнителем в виде дополнительных соглашений к Договору.
- 8.2. Возражения Заказчика против содержания отдельных частей отчета не могут рассматриваться в качестве основания расторжения Договора или отказа от приемки услуг.
- 8.3. Если в процессе выполнения Договора Заказчик сочтет нецелесообразным дальнейшее оказание услуг, он обязан незамедлительно сообщить об этом Исполнителю в письменной форме, а последний обязан немедленно приостановить услуги.
При расторжении договора по этой причине Стороны заключают дополнительное соглашение к данному Договору о расторжении договора, являющееся основанием для прекращения оказания услуг. Стороны обязаны в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания дополнительного соглашения о расторжении договора провести взаимные расчеты по фактически оказанным услугам.
- 8.4. Заказчик не имеет права производить отвод кандидатур, привлекаемых Исполнителем для выполнения отдельных видов (частей) услуг по настоящему Договору.
- 8.5. Исполнитель гарантирует, что имеет право выполнять услуги по определению стоимости оцениваемого Объекта оценки. Все необходимые документы, подтверждающие право на проведение оценки, будут приложены к отчету об оценке.
- 8.6. Заказчик проинформирован об обязанности оценщиков, установленной действующим законодательством об оценочной деятельности, предоставлять по запросу саморегулируемой организации оценщиков, членом которой является оценщик, информацию и документы в целях проведения проверки на предмет соблюдения оценщиком законодательства об оценочной деятельности, в том числе копию отчета об оценке и копию договора на оценку. Заказчик не возражает против предоставления Исполнителем и оценщиками, осуществляющими оценку по настоящему договору, в саморегулируемую организацию оценщиков запрашиваемых документов и информации, относящихся к данной оценке.
- 8.7. Исполнитель в соответствии с абзацем 1 ст. 24.6 Закона об оценочной деятельности полностью принимает на себя ответственность за возмещение убытков, причиненных Заказчику, или

имущественный вред, причиненный третьим лицам вследствие использования итоговой величины стоимости Объекта оценки, указанной в отчете составленном и подписанном оценщиком во исполнение настоящего Договора. Стороны по настоящему Договору определили, что Исполнитель по настоящему Договору несет ответственность в соответствии с законодательством РФ и ст. 24.6 Федерального закона, указанного выше, в связи с чем размер, порядок и основания наступления дополнительной ответственности отсутствуют.

- 8.8. Стороны свидетельствуют, что одна Сторона Договора не является учредителем, собственником, акционером, кредитором или должностным лицом другой Стороны Договора.
- 8.9. Данные отчета об оценке, а также информация, документация и т.п., использованные в отчете, действительны в полном объеме только для указанного в Договоре Объекта оценки, цели оценки, даты составления отчета.
- Если после заключения Договора Заказчик вносит в Приложение № 1 к Договору дополнительные Объекты (или изменяется цель или объем оценки, вид оцениваемой стоимости, форма отчетов и другие условия Договора), то цена Договора и (или) сроки изменяются соответственно на стоимость дополнительных услуг и (или) время их проведения, о чем Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору.
- 8.10. В случае возникновения необходимости проведения мониторинга стоимости Объекта оценки, определенной в рамках оказания услуг по настоящему договору, в течение 12 месяцев после даты составления отчета, Исполнитель обязуется оказать Заказчику такую услугу без изменения стоимости услуг, указанной в п. 3.2. Договора. Результатом мониторинга стоимости Объекта оценки будет являться информационное письмо.
- 8.11. Не реже одного раза в год, а так же по мере необходимости, Стороны осуществляют сверку расчетов за оказанные услуги с оформлением двустороннего Акта сверки расчетов. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной стороной в двух экземплярах и подписывается уполномоченными представителями Сторон. Сторона-Инициатор направляет в адрес Стороны-Получателя оригиналы Акта сверки расчетов почтовой связью с уведомлением. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта сверки расчетов Сторона-Получатель должна подписать, заверить печатью, направить один экземпляр Акта сверки расчетов в адрес Стороны-Инициатора или предоставить письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации.
- 8.12. В случае если в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта сверки Сторона-Получатель не направляет в адрес Стороны-Инициатора подписанный Акт сверки расчетов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, Акт сверки расчетов считается признанным Стороной-Получателем без расхождений в редакции Стороны-Инициатора.

9. Конфиденциальность

- 9.1. Раскрывающая Сторона – Сторона, которая раскрывает конфиденциальную информацию другой Стороне.
- 9.2. Получающая Сторона – Сторона, которая получает конфиденциальную информацию от другой Стороны.
- 9.3. Настоящим Стороны договорились, что конфиденциальной информацией являются условия настоящего Договора и любая информация, которой Стороны обменивались в процессе заключения, исполнения и прекращения Договора. В течение срока действия настоящего Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации) Получающая Сторона обязуется не раскрывать без предварительного обязательно письменного согласия Раскрывающей Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от Раскрывающей Стороны. Когда любая конфиденциальная информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Получающая Сторона, раскрывающая такую конфиденциальную информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо взяло на себя обязательства по сохранению конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.
- 9.4. Получающая Сторона, которая получила любую конфиденциальную информацию, в том числе в устной форме при условии, что письменное сообщение относительно конфиденциальности такой информации было получено от Раскрывающей Стороны, не должна раскрывать ее, и

обязуется обрабатывать такую информацию с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно ее информации того же уровня важности.

- 9.5. Информация, полученная Получающей Стороной, не рассматривается как конфиденциальная и, соответственно, у Получающей Стороны не возникает обязательств по сохранению конфиденциальности в отношении такой информации, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:
 - 9.5.1. информация во время ее раскрытия является публично известной;
 - 9.5.2. информация представлена Получающей Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;
 - 9.5.3. информация получена от любого третьего лица на законных основаниях;
 - 9.5.4. информация не может являться конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.6. Получающая Сторона имеет право раскрывать конфиденциальную информацию без согласия Раскрывающей Стороны:
 - 9.6.1. профессиональным советникам (юристам, аудиторам) при условии, что такие лица взяли на себя обязательства по сохранению конфиденциальности указанной информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора, либо обязаны сохранять такую информацию в тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 9.6.2. если информация должна быть раскрыта в соответствии с законом, иным нормативно – правовым актом, судебным актом при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно и с подтверждением необходимости в таком раскрытии уведомит об этом другую Сторону.
- 9.7. В случае нарушения условий конфиденциальности одной из Сторон такая Сторона должна возместить второй Стороне реальный ущерб на основании вступившего в силу решению арбитражного суда.

10. Ответственность Сторон

- 10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.2. За нарушение сроков оказания услуг, предусмотренных п. 4.1 Договора, либо не исполнения требований п. 7.4 Договора, Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,1 процента от стоимости услуг по Договору за каждый день просрочки.
- 10.3. В случае если услуги не были оказаны Исполнителем, Заказчик вправе требовать возврата всех сумм, выплаченных по Договору.
- 10.4. Если Услуги были оказаны не в полном объеме или ненадлежащим образом, Заказчик вправе по своему усмотрению потребовать соразмерного уменьшения стоимости услуг, перенести сроки оказания Услуг на более поздний срок, отказаться от исполнения Договора, а также потребовать выплаты неустойки в размере 5 (пять) % от стоимости услуг по Договору.
- 10.5. При нарушении условий раздела 9 Договора (Конфиденциальность) Сторона, допустившая нарушение, возмещает другой Стороне все документально подтвержденные причиненные этим убытки в полном объеме.
- 10.6. Выплата неустойки по настоящему Договору осуществляется только на основании письменной претензии. Если письменная претензия одной Стороны не будет направлена в адрес другой Стороны, неустойка не начисляется и не уплачивается.
- 10.7. Стороны уплачивают неустойку, предусмотренную Договором, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования в письменной форме. Уплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств в натуре.

11. Обстоятельства, освобождающие от ответственности (форс-мажорные обстоятельства)

- 11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, военных действий и прочих обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

- 11.2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.
- 11.3. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 15 (пятнадцати) дней, то Исполнитель и Заказчик обсудят, какие меры следует принять для выполнения Договора или его расторжения. Если Стороны не смогут договориться в течение 3 (трех) дней, то каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора.

12. Разрешение споров

- 12.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.
- 12.2. В случае невозможности достижения согласия разбирательство спора будет передано в Арбитражный суд города Москвы.

13. Заключительные положения

- 13.1. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр Договора находится у Исполнителя, второй экземпляр Договора находится у Заказчика.
- 13.2. Договор считается заключённым и вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.
- 13.3. Стороны не имеют права уступить либо передать свои права или обязанности по настоящему Договору, полностью либо частично, без предварительного письменного согласия другой Стороны.
- 13.4. Каждая из Сторон вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору только после получения письменного согласия другой Стороны.
- 13.5. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

10. Реквизиты Сторон

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

«ЗАКАЗЧИК»

ЗАО «ВЕСТЕЛКОМ»

**Юридический адрес: Российская Федерация,
117485, город Москва, улица Бутлерова, дом 7**

**Адрес местонахождения: Российская
Федерация, 117485, город Москва, улица
Бутлерова, дом 7**

р/сч 40702810900702955001

к/сч 3010181030000000202 в ЗАО КБ

«Ситибанк» БИК 044525202

ИНН 7703081503

КПП 772801001

ОГРН 1027739488105

Генеральный директор

_____ /Д.М. Львов/

ЗАДАНИЕ НА ОЦЕНКУ

г. Москва

«__» _____ 2014 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и ЗАО «ВЕСТЕЛКОМ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генеральный директор Львова Дмитрия Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, договорились об утверждении настоящего Задания на оценку согласно Договору №__ от «__» _____ 2014 года на основании предоставленной Заказчиком информации по Объекту оценки, подлежащему оценке:

1. Общие данные об Объекте оценки:

<p>Вид объекта оценки и его краткая характеристика</p>	<p>Пакет акций ЗАО "ИНКОМ" (далее – «Эмитент»):</p> <ul style="list-style-type: none"> • вид, категория, форма ценных бумаг: обыкновенные именные акции, выпущенные в бездокументарной форме; • государственный регистрационный номер выпуска: №1-02012235-Н; • количество: 1 577 (Одна тысяча пятьсот семьдесят семь) штук; • номинальная стоимость акций: 30 (Тридцать) рублей каждая; • размер % к уставному капиталу: 45,62% уставного капитала Эмитента. <p>Сведения об Эмитенте:</p> <ul style="list-style-type: none"> • полное наименование: Закрытое акционерное общество «ИНКОМ» • сокращенное наименование: ЗАО "ИНКОМ" • сведения о регистрации: зарегистрировано Московской регистрационной палатой 09 февраля 1994 г., свидетельство о регистрации №029.865; • место нахождения: 119021, г. Москва, Zubovskiy bulvar, d.27/26, str. 3, • ОГРН 1027700285128 • Размер уставного капитала: 103710 рублей
<p>Тип объекта оценки</p>	<p>пакет акций ЗАО «ИНКОМ», состоящего из 1 577 (Одна тысяча пятьсот семьдесят семь) обыкновенных именных акций, что составляет 45,62% от уставного капитала Эмитента, принадлежащих ЗАО «ВЕСТЕЛКОМ» на праве собственности</p>
<p>Оцениваемые имущественные права на Объект оценки</p>	<p>Право собственности</p>
<p>Заказчик</p>	<p>ЗАО «ВЕСТЕЛКОМ»</p>
<p>Вид определяемой стоимости</p>	<p>Рыночная стоимость</p>
<p>Цель оценки</p>	<p>Определение рыночной стоимости Объекта оценки</p>
<p>Предполагаемое использование результатов оценки</p>	<p>Результаты оценки могут быть использованы для целей совершения сделки купли-продажи Объекта оценки</p>
<p>Дата оценки</p>	<p>«31».03.2014 г.</p>
<p>Срок проведения оценки</p>	<p>Срок оказания услуг по Договору составляет 5 (пять) рабочих дней со дня предоставления всех документов, необходимых для оценки, осмотра Объекта, а также оплаты авансового платежа по договору.</p>

Валюта оценки	Рубль Российской Федерации.
Допущения и ограничения, на которых должна основываться оценка	<p>1. Оценка стоимости объекта оценки предполагает определение стоимости совокупности прав, закрепленных эмиссионными ценными бумагами, выпущенными в бездокументарной форме.</p> <p>2. Объект оценки рассматривать как свободный от каких-либо ограничений или обременений, то есть оценку проводить без учета каких-либо ограничений и обременений прав со стороны третьих лиц.</p>

2. Заказчик гарантирует, что информация по Объекту оценки, предоставленная Заказчиком Исполнителю, соответствует действительности.
3. Документы, предоставляемые Оценщику для проведения оценки:
 - 3.1. **Правоустанавливающие документы компании- эмитента**
 - 3.1.1. Устав с последними изменениями, действующими на дату оценки;
 - 3.1.2. Свидетельства о регистрации и перерегистрации юридического лица, о постановке на учет в налоговом органе и т.п.;
 - 3.1.3. Протоколы годовых собраний (за последние 3 года);
 - 3.1.4. Действующие на дату оценки лицензии по всем видам деятельности.
 - 3.2. **Сведения по акциям предприятия (объекту оценки)**
 - 3.2.1. Проспекты эмиссии ценных бумаг;
 - 3.2.2. Отчеты о выпусках ценных бумаг;
 - 3.2.3. Выписка из реестра акционеров (основного внимания заслуживает информация об акционерах, владеющих 2 и более % акций) с указанием их доли и типа акций. Предоставляется по форме Таблицы 1;

Таблица 1 (ПРИМЕР)

1.1. Сведения об акционерах на дату оценки

Наименование акционера	Количество акций, шт.		% от УК
	Обыкновенные	Привилегированные, тип А	
ООО			
АКБ «XXX»			
Физические лица (менее 2%)			

- 3.2.4. Размер оцениваемого пакета акций, вид акций, входящих в оцениваемый пакет;
- 3.2.5. Данные о сделках на внебиржевом рынке (если есть);
- 3.2.6. Документы, подтверждающие наличие обременений на оцениваемый пакет акций (если есть);
- 3.2.7. Сведения о выплате дивидендов за последние 3 года (данные предоставляются в виде справки с указанием размера начисленных и выплаченных дивидендов на одну акцию по годам, указывается период в году, в течении которого производились выплаты).
- 3.3. **Финансовая отчетность компании-эмитента, за 3-5 лет или возможное количество предшествующих периодов**
 - 3.3.1. Учетная политика компании;
 - 3.3.2. Полная финансовая отчетность (Формы 1-5). За последний год предоставляется поквартальная отчетность;
 - 3.3.3. Заключение проведенных аудиторских проверок (если проводились);
 - 3.3.4. Данные управленческих балансов за последние 3-5 лет или возможное количество предшествующих периодов (при возможности и отличии их от бухгалтерских балансов);
 - 3.3.5. Расшифровки статей бухгалтерского баланса на дату оценки с пояснениями и комментариями статей бухгалтерского баланса на дату оценки.
 - 3.3.6. Строка 1110 «Нематериальные активы»;
 - 3.3.7. Свидетельства на зарегистрированные нематериальные активы;
 - 3.3.8. Описание объекта интеллектуальной собственности;
 - 3.3.9. Описание возможностей коммерческого использования объекта интеллектуальной собственности;
 - 3.3.10. Эффект от использования изобретения за период с момента получения патента.

- 3.3.11.** Строка 1120 «Результаты исследований и разработок»
- 3.3.12.** Описание объекта и результатов исследований и разработок;
- 3.3.13.** Описание возможностей коммерческого использования результатов исследований и разработок;
- 3.3.14.** Ожидаемый эффект от будущего использования результатов исследований и разработок.
- 3.3.15.** Строка 1130 «Основные средства»
- 3.3.15.1.** Полный перечень основных средств, находящихся на балансе Предприятия с указанием наименования каждой единицы, даты ввода в эксплуатацию (постановки на баланс), первоначальной и остаточной стоимости, бухгалтерские карточки по основным средствам;
- 3.3.15.2.** Сведения о последней переоценке: на какую дату проведена, какие группы основных средств переоценивались, способ проведения переоценки;
- 3.3.15.3.** Данные об амортизационных отчислениях по основным средствам, средняя норма амортизации;
- 3.3.15.4.** По движимому имуществу, включенному в состав основных средств: наименование, марка (модель), изготовитель (страна и фирма) состояние (рабочее/нерабочее), ориентировочный пробег (по автомобилям), технические характеристики (мощность, производительность, грузоподъемность и др.);
- 3.3.15.5.** Сведения о недвижимости, включенной в состав основных средств: копии свидетельств о государственной регистрации права; копии технических паспортов, либо выписки из паспортов БТИ (форма 1а), экспликации, поэтажные планы, справки о состоянии здания/помещения (форма БТИ №5). Кроме того, необходимы: копия договора аренды земельного участка или другого документа, подтверждающего права на земельный участок; среднегодовые суммы расходов на содержание зданий (по каждому зданию), фотографии объектов недвижимости;
- 3.3.15.6.** При наличии незавершенного строительства необходимы: сметы на строительство, проектная документация, справка об этапе строительства, фотоматериалы, общая площадь, высота (либо строительный объем), материал постройки, балансовая стоимость, дата проведения последних работ по каждому объекту, наличие замороженных объектов, указывается процент готовности каждого объекта, планируемая дата ввода в эксплуатацию;
- 3.3.16.** Строка 1140 «Доходные вложения в материальные ценности»
- 3.3.17.** Строка 1150 «Финансовые вложения» (раздел I Внеоборотные активы)
- 3.3.17.1.** перечень финансовых вложений (их характеристика), балансы дочерних, зависимых и других организаций-объектов финансовых вложений;
- 3.3.18.** Строка 1160 «Отложенные налоговые активы»
- 3.3.18.1.** перечень финансовых вложений (их характеристика), балансы дочерних, зависимых и других организаций-объектов финансовых вложений;
- 3.3.19.** Строка 1170 «Прочие внеоборотные активы»
- 3.3.20.** Строка 1210 «Запасы»
- 3.3.21.** Справка бухгалтерии, инвентаризация, информация об имеющихся излишках, неликвидах и устаревших запасах. В случае отсутствия неликвидных запасов, просьба предоставить справку об их отсутствии
- 3.3.22.** Строка 1230 «Дебиторская задолженность»
- 3.3.22.1.** объем, дата возникновения, ожидаемый график погашения, валюта расчетов, сроки наступления платежей, с указанием договора и дебиторов; при наличии просроченной дебиторской задолженности предоставляются суммы по каждому дебитору, перечень безнадежных предприятий-дебиторов;
- 3.3.23.** Строка 1240 «Финансовые вложения» (раздел II Оборотные активы)

В следующем виде:

Наименование вложений	Объект вложений	Характеристика вложений

3.3.24. Строка 1250 «Денежные средства»

3.3.25. Строка 1260 «Прочие оборотные активы»

3.3.26. Строка 1410 «Заемные средства» (раздел IV Долгосрочные обязательства)

3.3.26.1. объем, дата возникновения, ожидаемый график погашения, валюта расчетов

Сумма кредита	Дата заключения договора о привлечении средств	Процентная ставка кредиту и схема начисления	График погашения
---------------	--	--	------------------

Отдельно указать начисленные штрафы и пени по просроченным платежам.

3.3.27. Строка 1420 «Отложенные налоговые обязательства»

3.3.28. Строка 1430 «Резервы под условные обязательства»

3.3.29. Строка 1450 «Прочие обязательства» (раздел IV Долгосрочные обязательства)

3.3.30. Строка 1510 «Заемные средства» (раздел V Краткосрочные обязательства)

- состояние расчетов по данным обязательствам;
- копии договоров, по которым образовалась данная задолженность.

Отдельно указать начисленные штрафы и пени по просроченным платежам.

3.3.31. Строка 1520 «Кредиторская задолженность»

- состояние расчетов по данным обязательствам;
- копии договоров, по которым образовалась данная задолженность.

3.3.32. Строка 1530 «Доходы будущих периодов»

3.3.33. Строка 1540 «Резервы предстоящих расходов»

3.3.34. Строка 1550 «Прочие обязательства» (раздел V Краткосрочные обязательства)

3.4. Информация о забалансовых счетах компании-эмитента

3.4.1. «Арендованные основные средства»

При наличии у предприятия арендованного имущества, предоставляются копии договоров аренды, лизинга;

3.4.2. «Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение»

3.4.3. «Обеспечения обязательств и платежей полученные»

3.4.4. «Обеспечения обязательств и платежей выданные»

3.4.5. «Нематериальные активы, полученные в пользование»

3.4.6. Сведения о выданных векселях, копии векселей, находящихся на балансе предприятия и баланс векселедателя за последний год поквартально (Ф1 и Ф2);

3.5. Информация о производственной деятельности компании-эмитента

3.5.1. Сведения об использовании прибыли за последние 3-5 лет;

3.5.2. Калькуляция выручки предприятия: объем предоставляемых услуг (продаваемой продукции) по каждому виду услуг (продукции) и цена на каждый вид услуг (продаваемой продукции) по состоянию на дату оценки. Доля каждого вида продукции (направления деятельности) в общем объеме выручки;

Информация, характеризующая выручку, может включать:

- расшифровка выручки по видам продукции, по направлениям деятельности, по группам клиентов или в ином разрезе по крайней мере за год, предшествующей дате проведения оценки;
- показатели, характеризующие физические объемы произведенной (реализованной) продукции за несколько лет, предшествующих дате проведения оценки;
- Прейскурант цен по основным видам продукции, описание механизма формирования контрактных цен, прочая информация, позволяющая получить представление о текущем уровне цен на продукцию и об особенностях политики ценообразования в рамках оцениваемого бизнеса;
- Копии контрактов по наиболее крупным покупателям и/или проектам.

3.5.3. Годовые объемы капитальных вложений за прошлые годы и плановые объемы капитальных вложений на несколько лет, в том числе по дочерним предприятиям

3.5.4. Состав себестоимости (расшифровка себестоимости) на дату оценки; выделите затраты, не зависящие от объема предоставленных услуг (реализуемой продукции);

Информация, характеризующая затраты, может включать:

- расшифровка затрат на производство и реализацию по экономическим элементам и/или по статьям калькуляции по крайней мере за год, предшествующий дате проведения оценки. Информация о затратах запрашивается в разрезе основных видов продукции и/или направлений деятельности;

– калькуляции себестоимости по типовым видам выпускаемой продукции.

3.6. Информация об основных средствах компании-эмитента

- 3.6.1. При наличии у предприятия арендованного имущества, предоставляются копии договоров аренды, лизинга;
- 3.6.2. При наличии имущества, переданного в аренду, залог, предоставляются копии договоров аренды, кредитования;
- 3.6.3. При наличии у предприятия неиспользуемого в основной производственной деятельности имущества (основных средств, нематериальных активов, незавершенных строительством объектов и проч.) предоставляется перечень этого имущества;
- 3.6.4. Документы, в которых указаны обременения имущества (залог, аренда, арест, иное).
- 3.6.5. Информацию, характеризующую эффективность использования основных бизнесобразующих активов и ведения бизнеса, например: загрузка основных бизнесобразующих активов, недостатки в сбалансированности производственного процесса и т.п.

3.7. Прочая информация

- 3.7.1. Описание деятельности компании (Историческая справка) в произвольной форме с характеристикой отрасли, к которой оно принадлежит, указанием основных конкурентов, организационной структуры (включая производственные подразделения, отделы и филиалы);
- 3.7.2. Структурная организация бизнеса, с указанием дочерних и зависимых обществ и их функций в структуре бизнеса;
- 3.7.3. Информация о наличии дочерних компаний, холдингов (если есть), финансовая документация по ним;
- 3.7.4. Бизнес-план предприятия (или краткий финансовый план) на ближайшие 3-5 лет деятельности. Если такого плана нет, то необходима следующая информация:
 - сведения об основной номенклатуре и объемах выпуска и реализации основных видов продукции на внешнем и внутреннем рынке за последние 3 года поквартально (помесячно);
 - прогноз объемов оказания услуг (производства продукции) в натуральном выражении;
 - прогноз изменения цен на услуги (продукцию);
 - план капитальных вложений (затрат на покупку оборудования и пр.);
- 3.7.5. Данные за последние 3-5 лет: ставка налога на прибыль, среднесписочная численность работников, фонд заработной платы, объем средств построченных на приобретение внеоборотных активов, доля постоянных затрат в себестоимости реализованной продукции.
- 3.7.6. Информация о налоговых и других денежных претензиях / разбирательствах к оцениваемому предприятию предъявленных к предприятию на дату оценки;
- 3.7.7. Данные внутренних маркетинговых исследований (если есть);
- 3.7.8. . Отчеты об оценке предприятия или бизнесобразующих активов, если ранее проводилась их оценка.

Отсутствие той или иной информации должна подтверждаться справкой с подписью и печатью. При необходимости возможно представление материалов, которые заменяют или дополняют документы, запрошенные выше.

Все итоги по расшифровкам статей баланса (отчета о прибылях и убытках) должны совпадать с величинами, приведенными в балансе (в отчете о прибылях и убытках).

Предоставление информации в виде оборотно-сальдовых ведомостей недопустимо.

Данный перечень информации не является исчерпывающим, и мы оставляем за собой право запроса дополнительной информации в ходе сбора информации и выполнения расчетов по определению рыночной стоимости объекта оценки.

От Исполнителя

От Заказчика

Генеральный директор

_____ //

_____ /Д.В. Львов /

Сведения в отношении всей цепочки своих собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

1 2										
Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)										
№ п/п	Российский/Иностранный	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Уставный капитал	Количество эмитированных акций (для акционерных обществ)	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

3					
Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)					
№ договора	Дата заключения договора	Цена (млн.руб)	Срок действия		Иные существенные условия
			Предмет договора	Срок действия	
12	13	14	15	16	17
					18

Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)														
№	Российский/Иностранный	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование / ФИО	Уставный капитал	Количество эмитированных акций (для акционерных обществ)	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Доля в уставном капитале	Количество акций (для акционерных обществ)	Номинальная стоимость акций (для акционерных обществ)	Руководитель/участник/акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
1	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33

ИСПОЛНИТЕЛЬ

**Приложение 2 к ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА) на право заключения договора оценки акций
ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

ЗАДАНИЕ НА ОЦЕНКУ

<p>Вид объекта оценки и его краткая характеристика</p>	<p>Пакет акций ЗАО "ИНКОМ" (далее – «Эмитент»):</p> <ul style="list-style-type: none"> • вид, категория, форма ценных бумаг: обыкновенные именные акции, выпущенные в бездокументарной форме; • государственный регистрационный номер выпуска: №1-02012235-Н; • количество: 1 577 (Одна тысяча пятьсот семьдесят семь) штук; • номинальная стоимость акций: 30 (Тридцать) рублей каждая; • размер % к уставному капиталу: 45,62% уставного капитала Эмитента. <p>Сведения об Эмитенте:</p> <ul style="list-style-type: none"> • полное наименование: Закрытое акционерное общество «ИНКОМ» • сокращенное наименование: ЗАО "ИНКОМ" • сведения о регистрации: зарегистрировано Московской регистрационной палатой 09 февраля 1994 г., свидетельство о регистрации №029.865; • место нахождения: 119021, г. Москва, Зубовский бульвар, д.27/26, стр. 3, • ОГРН 1027700285128 • Размер уставного капитала: 103710 рублей
<p>Тип объекта оценки</p>	<p>пакет акций ЗАО «ИНКОМ», состоящего из 1 577 (Одна тысяча пятьсот семьдесят семь) обыкновенных именных акций, что составляет 45,62% от уставного капитала Эмитента, принадлежащих ЗАО «ВЕСТЕЛКОМ» на праве собственности</p>
<p>Оцениваемые имущественные права на объект оценки</p>	<p>Право собственности</p>
<p>Заказчик</p>	<p>ЗАО «ВЕСТЕЛКОМ»</p>
<p>Вид определяемой стоимости</p>	<p>Рыночная стоимость</p>
<p>Цель оценки</p>	<p>Определение рыночной стоимости Объекта оценки</p>
<p>Предполагаемое использование результатов оценки</p>	<p>Результаты оценки могут быть использованы для целей совершения сделки купли-продажи Объекта оценки</p>
<p>Дата оценки</p>	<p>«31».03.2014 г.</p>

Срок проведения оценки	Срок оказания услуг по Договору составляет 5 (пять) рабочих дней со дня предоставления всех документов, необходимых для оценки, осмотра Объекта, а также оплаты авансового платежа по договору.
Валюта оценки	Рубль Российской Федерации.
Допущения и ограничения, на которых должна основываться оценка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка стоимости объекта предполагает определение стоимости совокупности прав, закрепленных эмиссионными ценными бумагами, выпущенными в бездокументарной форме. 2. Объект оценки рассматривать как свободный от каких-либо ограничений или обременений, то есть оценку проводить без учета каких-либо ограничений и обременений прав со стороны третьих лиц.